

# Federatie Oosterse Gevechtkunsten



## Toetsdocumenten

*Volgens Kwalificatiestructuur Sport 2017*

## Leraar Martial Arts Niveau 2

*Versie: 1.0 d.d. 1 november 2021*

# Inhoudsopgave

<b>Inhoudsopgave</b>	<b>2</b>
<b>Overzicht</b>	<b>4</b>
<b>Toetsdocument van de kwalificatie Leraar Martial Arts niveau 2</b>	<b>5</b>
Algemene informatie voor de sportbond	5
1. Diploma en deelkwalificaties	5
2. Kerntaken en werkprocessen	5
3. PVB's	6
4. Instructies voor de toetsingscommissie	6
5. Instructies voor de PVB-beoordelaars	6
6. Stappen voor de organisatie	7
7. Commissie van Beroep voor Toetsing	8
<b>PVB 2.1 Geven van trainingen (portfoliobeoordeling)</b>	<b>9</b>
Inleiding	9
1. Doelstelling	9
2. Opdracht	9
3. Eisen voor toelating PVB	9
4. Onderdelen PVB	9
5. Afnamecondities	9
6. Richtlijnen	10
Protocol PVB 2.1 Geven van trainingen – <i>portfoliobeoordeling</i>	11
<b>PVB 2.1 Geven van trainingen (praktijkbeoordeling)</b>	<b>13</b>
Inleiding	13
1. Doelstelling	13
2. Opdracht	13
3. Eisen voor toelating PVB	13
4. Onderdelen PVB	13
5. Afnamecondities en locatie	13
6. Richtlijnen	14
Protocol PVB 2.1 Geven van trainingen – <i>praktijkbeoordeling</i>	15
<b>PVB 2.2 Begeleiden bij wedstrijden</b>	<b>17</b>
Inleiding	17
1. Doelstelling	17
2. Opdracht	17
3. Eisen voor toelating PVB	17
4. Onderdelen PVB	17
5. Afnamecondities	17
6. Richtlijnen	18
Protocol PVB 2.2 Begeleiden bij wedstrijden – <i>portfoliobeoordeling</i>	19
<b>PVB 2.3 Assisteren van activiteiten</b>	<b>21</b>
Inleiding	21
1. Doelstelling	21
2. Opdracht	21

3. Eisen voor toelating PVB	21
4. Onderdelen PVB	21
5. Afnamecondities	21
6. Richtlijnen	22
Protocol PVB 2.3 Assisteren bij activiteiten – <i>portfoliobeoordeling</i>	23
Bijlage 1: Inschrijfformulier Praktijkexamen	25

# Overzicht

<b>Kenmerken kwalificatie</b>	
Naam van de kwalificatie	Leraar Martial Arts - niveau 2
Deelkwalificaties	PVB 2.1 Geven van trainingen PVB 2.2 Begeleiden bij wedstrijden PVB 2.3 Assisteren bij activiteiten
Kwalificatiestructuur	KSS 2017
Kwalificatielijijn	Trainer-coach
Kwalificatieniveau	2
<b>Kenmerken sportbond</b>	
Kwalificerende sportbond	Federatie Oosterse Gevechtkunsten Postbus 517, 3500 AM, Utrecht
Samenstelling toetsingscommissie	Voorzitter, leden. Samenstelling op de website <a href="http://www.fogevechtkunsten.nl">www.fogevechtkunsten.nl</a>
Contactgegevens toetsingscommissie	<a href="mailto:toetsingscommissie@fogevechtkunsten.nl">toetsingscommissie@fogevechtkunsten.nl</a>
Datum instelling toetsingscommissie door bestuur FOG	2-3-2021
Gegevens Commissie van Beroep voor Toetsing	Voorzitter en leden. <a href="mailto:Commissieberoep@fogevechtkunsten.nl">Commissieberoep@fogevechtkunsten.nl</a>
<b>Kernmerken toetsdocumenten</b>	
Geldend Toetsreglement sport	1-11-2021
Vaststelling toetsplan en PVB's door toetsingscommissie	1-11-2021
Datum laatste positieve audituitslag	24 januari 2017
Toetsdocumenten conform model KSS 2017	Ja

# Toetsdocument van de kwalificatie Leraar Martial Arts niveau 2 (LMA 2)

## Algemene informatie voor de sportbond

Om het door de FOG en NOC\*NSF erkende diploma Leraar Martial Arts niveau 2 te kunnen ontvangen, moet de kandidaat de drie kerntaken van een LMA 2 beheersen. Elke kerntaak wordt door een proeve van bekwaamheid (PVB) getoetst. In dit toetsdocument staat beschreven:

- **Om welke PVB's het gaat;**
- **Wie betrokken zijn bij de afname van de toetsing;**
- **Wat van de betrokkenen wordt verwacht.**

In de PVB-beschrijvingen staat beschreven wat de PVB inhoudt en welke eisen aan de kandidaat worden gesteld. Alle toetsdocumenten zijn beschikbaar via [www.fogevechtkunsten.nl](http://www.fogevechtkunsten.nl)

## 1. Diploma en deelkwalificaties

Een kandidaat ontvangt het diploma LMA 2 als de onderstaande drie PVB's volgens de richtlijnen en de norm voor slagen zijn afgelegd:

- **PVB 2.1: Geven van trainingen;**
- **PVB 2.2: Begeleiden bij wedstrijden;**
- **PVB 2.3: Assisteren bij activiteiten;**

Elke PVB is een deelkwalificatie. Per deelkwalificatie kan een certificaat worden verstrekt als aan de kwalificatie-eisen wordt voldaan. De deelkwalificaties staan vermeld op het diploma.

## 2. Kerntaken en werkprocessen

De volgende kerntaken en werkprocessen uit de KSS 2017 worden getoetst.

Kerntaak	Werkproces
Kerntaak 2.1 Geven van trainingen	2.1.1 Begeleidt sporters bij trainingen 2.1.2 Bereidt trainingen voor 2.1.3 Legt oefeningen uit 2.1.4 Voert onderdelen van trainingen uit
Kerntaak 2.2 Begeleiden bij wedstrijden	2.2.1 Begeleidt sporters bij wedstrijden 2.2.2 Bereidt wedstrijden voor 2.2.3 Geeft aanwijzingen
Kerntaak 2.3 Assisteren bij activiteiten	2.3.1 Begeleidt sporters bij activiteiten 2.3.2 Bereidt activiteiten voor 2.3.3 Voert uit en evalueert activiteiten

## 3. PVB's

### 3.1 Overzicht onderdelen PVB's

	Titel PVB/kerntaken	Portfolio-beoordeling	Praktijk-beoordeling	
			Plannings-interview	Praktijk
2.1	Geven van trainingen	X	X	X
2.2	Begeleiden bij wedstrijden	X		
2.3	Assisteren bij activiteiten	X		

### 3.2 Samenhang PVB's

De portfoliobeoordeling van PVB 2.1 vindt plaats vóór de praktijkbeoordeling.

De PVB's 2.2 en 2.3 worden bij voorkeur in combinatie afgenomen. Dit houdt in dat de kandidaat zijn/haar portfolio's inlevert met daarin de uitgewerkte opdrachten die betrekking hebben op het begeleiden van wedstrijden en het assisteren bij activiteiten. Alle portfolio's moeten zijn ingeleverd en beoordeeld zijn vóór de praktijkbeoordeling (PVB 2.1 praktijk).

## 4. Instructies voor de toetsingscommissie

De toetsingscommissie is ingesteld door het bestuur van Federatie Oosterse gevechtskunsten. De toetsingscommissie is verantwoordelijk voor de kwaliteitsbewaking van de toetsing en ziet toe op de naleving van de procedures rondom de PVB's. De toetsingscommissie wijst de PVB-beoordelaars aan of ziet er op toe dat dit gebeurt. Na de beoordeling ontvangt de toetsingscommissie de beoordelingsprotocollen die voorzien zijn van de naam van de PVB-beoordelaar en van de datum en plaats van de afname. De toetsingscommissie stelt de uitslag formeel vast en ziet toe op de afhandeling zoals beschreven in de toetsdocumenten.

De toetsingscommissie heeft conform het Toetsreglement sport de volgende taken:

- Stelt toetsdocumenten van kwalificatie en bijbehorende PVB-beschrijvingen vast;
- Wijst PVB-beoordelaars aan;
- Verleent vrijstellingen op basis van eerder verworven kwalificaties;
- Treft maatregelen met betrekking tot het afnemen van de PVB;
- Treft maatregelen met betrekking tot de beoordeling en de uitslag van de PVB;
- Evalueert proces en inhoud van de PVB;
- Neemt een beslissing in omstandigheden waarin het Toetsreglement sport niet voorziet.

## 5. Instructies voor de PVB-beoordelaars

### 5.1 Portfoliobeoordeling

Voor de portfoliobeoordeling ontvangt de PVB-beoordelaar het portfolio via het secretariaat van de kandidaat. De PVB-beoordelaar vult het PVB-protocol van de portfoliobeoordeling volledig in en stuurt het binnen 15 werkdagen naar het secretariaat ter attentie van de toetsingscommissie.

De PVB-beoordelaar heeft de volgende taken bij de portfoliobeoordeling:

- Controleert deelname- en afnamecondities;
- Beoordeelt het portfolio;
- In het reflectie-interview tijdens het praktijkexamen of op een nader afgesproken tijdstip, kan de kandidaat het portfolio verdedigen.
- Bepaalt het voorlopige resultaat en geeft feedback als de kandidaat dat wenst.

## 5.2 Praktijkbeoordeling

Voor de praktijkbeoordeling ontvangt de PVB-beoordelaar via het secretariaat de datum, tijd, plaats en accommodatie van de PVB en de naam van de kandidaat. Na de beoordeling vult de PVB-beoordelaar het PVB-protocol van de praktijkbeoordeling volledig in en stuurt het binnen drie werkdagen naar het secretariaat, ter attentie van de toetsingscommissie.

De PVB-beoordelaar heeft de volgende taken bij de praktijkbeoordeling:

- Stelt zichzelf voor;
- Controleert de afnamecondities;
- Beslist over doorgang;
- Bepaalt wie verwijtbaar is in geval van geen doorgang;
- Grijpt in als de veiligheid in het geding is;
- Houdt een planningsinterview;
- Observeert en beoordeelt de praktijk;
- Houdt een reflectie-interview;
- Bepaalt het voorlopige resultaat en geeft feedback als de kandidaat dat wenst.

## 6. Stappen voor de organisatie

Voor het afnemen van PVB's moeten de volgende stappen worden gezet.

Ter voorbereiding op de PVB's			
Stappen	Wie doet het?	Wanneer?	Benodigd document
Informereren van kandidaat over inhoud en afname PVB	Secretariaat namens de toetsingscommissie	Bij de start van de opleiding en voorafgaand aan de PVB	PVB-beschrijving toetsplan Toetsreglement sport
Aanvragen PVB	Kandidaat	Zie PVB-Richtlijn 6.2 (bv pag 10)	PVB-beschrijving
Vaststellen of kandidaat voldoet aan eisen voor toelating PVB	Toetsingscommissie	Voor aanvang van de PVB	PVB-beschrijving
Toelaten kandidaat tot PVB (praktijkexamen)	Toetsingscommissie	Na de ontvangst van het examen-inschrijfformulier (bijlage 2) en portfolio.	PVB-beschrijving bevestiging PVB-afname
Aanleveren relevante stukken	Kandidaat	Portfolio bij inschrijving PVB; De lesvoorbereiding minimaal 10 minuten voor aanvang van de praktijkbeoordeling.	PVB-beschrijving
Vaststellen of voldaan is aan de afnamecondities en locatie	PVB-beoordelaar	Bij aanvang van PVB	PVB-beschrijving
Tijdens de uitvoering van de PVB's			
Stappen	Wie doet het?	Wanneer?	Benodigd materiaal
Uitvoeren PVB-opdracht	Kandidaat	In portfolio vooraf in te leveren; Praktijk op de afgesproken dag	PVB-beschrijving
Invullen beoordelings-protocol	PVB-beoordelaar	Tijdens en na afloop PVB-afname	Protocol uit PVB-beschrijving
Inleveren beoordelings-protocol bij toetsingscommissie	PVB-beoordelaar	Portfolio binnen 15 dagen; Praktijk binnen 3 dagen	Protocol uit PVB-beschrijving
Ter afronding van de PVB's			
Stappen	Wie doet het?	Wanneer?	Benodigd materiaal
Vaststellen uitslag PVB	Toetsingscommissie	Maximaal 15 werkdagen na afname PVB	PVB-beschrijving
Archiveren toetsgegevens	Toetsingscommissie	Bewaartermijn minimaal 12 maanden	Toetsreglement sport

## 7. Commissie van Beroep voor Toetsing

De Commissie van Beroep voor Toetsing wordt aangewezen door het bestuur van de sportbond. Een kandidaat kan beroep aantekenen bij de Commissie van Beroep voor Toetsing tegen een beslissing van de toetsingscommissie naar aanleiding van een bezwaar of een beslissing van de toetsingscommissie over fraude.



# PVB 2.1 Geven van trainingen (portfoliobeoordeling)

## Deelkwalificatie van Leraar Martial Arts niveau 2

### Inleiding

Om het door de Federatie Oosterse Gevechtkunsten en NOC\*NSF erkende diploma Leraar Martial Arts 2 te behalen, moet je drie kerntaken op niveau 2 beheersen. Door met succes een proeve van bekwaamheid (PVB) af te leggen, toon je aan dat je een kerntaak beheerst.

### 1. Doelstelling

Deze PVB heeft betrekking op kerntaak 2.1, het geven van trainingen. Met deze PVB toon je aan dat je:

- Sporters kunt begeleiden bij een training;
- Jezelf kunt voorbereiden op het geven van een training;
- Oefeningen kunt uitleggen;
- Onderdelen van een training kunt uitvoeren.

### 2. Opdracht

De algemene opdracht voor deze PVB is: 'Geef een deel van een training'. Deze opdracht voer je uit aan de hand van vier deelopdrachten. De ingevulde werkbladen van de deelopdrachten vormen samen je portfolio.

De vier deelopdrachten hebben betrekking op de volgende werkprocessen:

- 2.1.1 Begeleidt sporters bij trainingen;
- 2.1.2 Bereidt trainingen voor;
- 2.1.3 Legt oefeningen uit;
- 2.1.4 Voert onderdelen van trainingen uit.

### 3. Eisen voor toelating PVB

Je wordt toegelaten tot de PVB als je voldoet aan de volgende eisen:

- Je bent minstens 16 jaar oud of zoals het in toetsreglement is vastgelegd indien dit een andere leeftijd is conform de eisen van desbetreffende sectie;
- Je bent lid van desbetreffende sectie van de FOG;
- Een technisch niveau dat overeenkomt met tenminste bruine band in één van de FOG vechtsport disciplines of een gemotiveerde verklaring van het betreffende sectiebestuur dat het technisch niveau hiermee overeenkomt;
- Je hebt inschrijfgeld voor de PVB betaald.

### 4. Onderdelen PVB

Een portfoliobeoordeling bestaat uit een beoordeling van het portfolio en indien nodig een aanvullend reflectie-interview door de PVB-beoordelaar.

De beoordelingscriteria staan in het protocol van PVB 2.1.

### 5. Afnamecondities en locatie

Je geeft een deel van een training op basis van een aangereikte trainingsplanning of onder leiding van een trainer-coach 3 of hoger gekwalificeerd. Je geeft de training aan de sporters waar je ook de praktijkopdrachten mee hebt uitgevoerd. De groep moet bestaan uit ten minste zes sporters.

## 6. Richtlijnen

### 6.1 Informatie

Informatie over de PVB staat in deze PVB-beschrijving, het toetsplan voor kwalificatie Leraar Martial Arts 2 (Kwalificatieprofiel) en het Toetsreglement sport. Deze documenten zijn te vinden op [www.fogevechtkunsten.nl](http://www.fogevechtkunsten.nl).

### 6.2 Inschrijvingsprocedure

Je schrijft je in voor de PVB door het portfolio naar het secretariaat te versturen. Het secretariaat zorgt dat het portfolio in het bezit komt van de toetsingscommissie waarna deze het ontvangt via E-mail (met cc aan secretariaat) bevestigd aan de kandidaat. Hiermee is de inschrijving voor de PVB bevestigd aan de kandidaat.

### 6.3 Voorbereiding kandidaat

Voor de portfoliobeoordeling wordt in het kader van de PVB geen aparte voorbereidingen van je verwacht.

### 6.4 PVB-beoordelaar

Elk PVB-onderdeel wordt afgenomen door één PVB-beoordelaar. De PVB-beoordelaar wordt aangewezen door de toetsingscommissie van de FOG en mag geen lid zijn van desbetreffende sectie bestuur.

### 6.5 Beoordeling

Beoordeling gebeurt aan de hand van de beoordelingscriteria die zijn opgenomen in het protocol. De beoordelingscriteria zijn geclusterd op basis van de werkprocessen.

### 6.6 Normering

Om te slagen moeten de portfoliobeoordeling voldoende zijn. Het portfolio is voldoende als op 80% van de beoordelingscriteria/werkprocessen 'voldaan' is gescoord.

### 6.7 Uitslag

De toetsingscommissie stelt de uitslag vast en bericht je binnen 5 werkdagen nadat de laatste beoordeling van de PVB beoordelaar door de toetsingscommissie is ontvangen.

### 6.8 Herkansing

Voorgaande richtlijnen zijn ook van toepassing op een herkansing. Er is maar één herkansing voor de PVB. In totaal heb je dus twee kansen om PVB 2.1 te halen. Hierbij geldt dat er niet langer dan een jaar mag zitten tussen de eerste aanvraag en de herkansing.

### 6.9 Bezwaar of beroep

Je kunt bij de toetsingscommissie bezwaar maken tegen de gang van zaken voorafgaand aan, tijdens en na de PVB-afname en/of de uitslag van de PVB.

Tegen een beslissing op bezwaar van de toetsingscommissie of na een beslissing van de toetsingscommissie over fraude kun je beroep aantekenen bij de Commissie van Beroep voor Toetsing. Informatie over bezwaar en beroep staat in het Toetsreglement sport.

## Protocol PVB 2.1 Geven van trainingen – *portfoliobeoordeling*

### Protocol PvB 2.1 Geven van trainingen – **Portfoliobeoordeling**



Datum:	
Naam kandidaat:	
PvB-beoordelaar:	

Voldaan aan de afnamecondities:	ja / nee*	*Bij nee gaat de PvB niet door. De PvB-beoordelaar motiveert dit bij de toelichting.
Het portfolio is compleet:	ja / nee*	

Toelichting:

Portfolio bestaat uit:

Beoordelingscriteria	Portfolio	Reflectie	Voldaan	Punten	Bewijzen (of het ontbreken daarvan) waarop score is gebaseerd
----------------------	-----------	-----------	---------	--------	---

**Werkproces 2.1.1 Begeleidt sporters bij trainingen**

De resultaten van dit werkproces zijn: De training verloopt veilig, sportief en respectvol. De sociale en fysieke veiligheid is geborgd.

1	Motiveert, stimuleert en enthousiasmeert sporters					
2	Stemt manier van omgang af op sporters en benadert hen op positieve wijze					
3	Gebruikt heldere en begrijpelijke taal naar sporters					
4	Spreekt sporters aan op (sport)gedrag					
5	Bewaakt (en ziet toe op) veiligheid en handelt in geval van een noodsituatie (ongeluk)					
6	Vertoont voorbeeldgedrag op en rond de sportlocatie					
7	Gaat vertrouwelijk om met persoonlijke informatie					
8	Houdt zich aan de beroepscode					
9	Informeert over sportrelevante zaken als sportkleding, sportschoeisel en materiaal					

**Werkproces 2.1.2 Bereidt trainingen voor**

De resultaten van dit werkproces zijn: De training is afgestemd op de sporters.

10	Zorgt dat materialen en hulpmiddelen beschikbaar zijn					
11	Zorgt dat sportactiviteit is afgestemd op de sporters					
12	Voert de trainingsvoorbereiding uit en/of volgt aanwijzingen van verantwoordelijke trainer-coach op					
13	Overlegt met verantwoordelijke trainer-coach					
14	Komt afspraken na					
15	Houdt rekening met grenzen eigen bevoegdheid					
16	Vraagt hulp, bevestiging en feedback					

Werkproces 2.1.3 Legt oefeningen uit					
De resultaten van dit werkproces zijn:		De oefening wordt begrepen			
17	Doet oefeningen op correcte wijze voor of gebruikt een goed voorbeeld van een sporter				
18	Geeft aanwijzingen aan sporters				
19	Controleert of sporters de opdrachten goed uitvoeren				
20	Kiest positie afgestemd op de oefening				
21	Maakt zichzelf verstaanbaar				
22	Zorgt dat de uitleg is afgestemd op de sporters				
23	Past uitleg aan de beginsituatie aan				
Werkproces 2.1.4 Voert onderdelen van trainingen uit					
De resultaten van dit werkproces zijn:		De sporter beleeft en leert.			
24	Draagt bij aan het bereiken van het doel van de training				
25	Past indien nodig oefening aan op sporters en omstandigheden				
26	Legt uit en past relevante (spel)regels toe				
27	Maakt zichzelf verstaanbaar				
28	Zorgt dat sportactiviteit is afgestemd op de sporters				
29	Gaat sportief en respectvol om met alle betrokkenen				
30	Reflecteert op het eigen handelen				
<b>Totaal punten</b>				...	Resultaat voldoende vanaf 24 punten (80%)
Resultaat van de portfoliobeoordeling				<b>Voldoende / Onvoldoende</b>	
Toelichting:					
Handtekening PvB-beoordelaar:			Akkoord toetsingscommissie:		

# PVB 2.1 Geven van trainingen (praktijkbeoordeling)

## Deelkwalificatie van trainer-coach 2

### Inleiding

Om het door de Federatie Oosterse Gevechtkunsten en NOC\*NSF erkende diploma Leraar Martial Arts 2 te behalen, moet je drie kerntaken op niveau 2 beheersen. Door met succes een proeve van bekwaamheid (PVB) af te leggen, toon je aan dat je een kerntaak beheerst.

### 1. Doelstelling

Deze PVB heeft betrekking op kerntaak 2.1, het geven van trainingen. Met deze PVB toon je aan dat je:

- Sporters kunt begeleiden bij een training;
- Jezelf kunt voorbereiden op het geven van een training;
- Oefeningen kunt uitleggen;
- Onderdelen van een training kunt uitvoeren.

### 2. Opdracht

De algemene opdracht voor deze PVB is: 'Geef een deel van een training'. Deze opdracht voer je uit aan de hand van vier deelopdrachten.

De vier deelopdrachten hebben betrekking op de volgende werkprocessen:

- 2.1.1 Begeleidt sporters bij trainingen;
- 2.1.2 Bereidt trainingen voor;
- 2.1.3 Legt oefeningen uit;
- 2.1.4 Voert onderdelen van trainingen uit.

### 3. Eisen voor toelating PVB

Je wordt toegelaten tot de PVB als je voldoet aan de volgende eisen:

- Je bent minstens 16 jaar oud of zoals het in toetsreglement is vastgelegd indien dit een andere leeftijd is conform de eisen van desbetreffende sectie;
- Je bent lid van desbetreffende sectie van de FOG;
- Een technisch niveau dat overeenkomt met tenminste bruine band in één van de FOG vechtsport disciplines of een gemotiveerde verklaring van het betreffende sectiebestuur dat het technisch niveau hiermee overeenkomt;
- Je hebt inschrijfgeld voor de PVB betaald.

### 4. Onderdelen PVB

De PVB bestaat uit een praktijkbeoordeling, gevolgd door een reflectie-interview. In totaal duurt de praktijkopdracht maximaal 30 minuten. Het reflectie-interview gaat over de beoordelingscriteria die zich in de praktijk niet hebben voorgedaan en/of waarover nog twijfel bestaat wat betreft de beheersing. Criteria die in de praktijk als onvoldoende zijn beoordeeld, kunnen in het reflectie-interview niet meer worden omgebogen naar een voldoende. Het reflectie-interview duurt maximaal 15 minuten.

De beoordelingscriteria staan in het protocol van PVB 2.1.

### 5. Afnamecondities en locatie

Je geeft een deel van een training op basis van een aangereikte trainingsplanning of onder leiding van een trainer-coach 3 of hoger gekwalificeerd. Je geeft de training aan de sporters waar je ook de praktijkopdrachten mee hebt uitgevoerd. De groep moet bestaan uit ten minste zes sporters.

De **praktijkbeoordeling** wordt afgenomen op een locatie die is aangewezen door de toetsingscommissie. Het reflectie-interview vindt plaats in een daarvoor geschikte ruimte. Hierbij zijn de sporters niet aanwezig en is tussen kandidaat en PVB beoordelaar waarbij een lid van de toetsingscommissie aanwezig mag zijn.

Jouw verantwoordelijke trainer-coach 3 of hoger is niet betrokken bij de beoordeling van de PVB.

## 6. Richtlijnen

### 6.1 Informatie

Informatie over de PVB staat in deze PVB-beschrijving, het toetsplan voor kwalificatie Leraar Martial Arts 2 (Kwalificatieprofiel) en het Toetsreglement sport. Deze documenten zijn te vinden op [www.fogevechtskunsten.nl](http://www.fogevechtskunsten.nl).

### 6.2 Inschrijvingsprocedure

Je schrijft je in voor de PVB door het portfolio naar het secretariaat te versturen. Het secretariaat zorgt dat het portfolio in het bezit komt van de toetsingscommissie waarna deze het ontvangt via E-mail (met cc aan secretariaat) bevestigd aan de kandidaat. Hiermee is de inschrijving voor de PVB bevestigd aan de kandidaat.

Namens de toetsingscommissie ontvang je informatie over de praktijkbeoordeling.

### 6.3 Voorbereiding kandidaat

Als je op basis van een aangereikte trainingsplanning werkt, dan zorg je ervoor dat deze uiterlijk één week voor de PVB in het bezit is van het secretariaat van de FOG.

### 6.4 PVB-beoordelaar

De PVB wordt afgenomen door één PVB-beoordelaar. De PVB-beoordelaar wordt aangewezen door de toetsingscommissie van de FOG en mag geen lid zijn van desbetreffende sectie bestuur.

### 6.5 Beoordeling

Beoordeling gebeurt aan de hand van de beoordelingscriteria die zijn opgenomen in het protocol. De beoordelingscriteria zijn geclusterd op basis van de werkprocessen.

### 6.6 Normering

Om te slagen moeten de praktijkbeoordeling voldoende zijn. De praktijk is voldoende als op 80% van de beoordelingscriteria 'voldaan' is gescoord.

### 6.7 Uitslag

De toetsingscommissie stelt de uitslag vast en bericht je binnen 5 werkdagen nadat de laatste beoordeling van de PVB beoordelaar door de toetsingscommissie is ontvangen.

### 6.8 Herkansing

Voorgaande richtlijnen zijn ook van toepassing op een herkansing. Er is maar één herkansing voor de PVB. In totaal heb je dus twee kansen om PVB 2.1 te halen. Hierbij geldt dat er niet langer dan een jaar mag zitten tussen de eerste aanvraag en de herkansing.

### 6.9 Bezwaar of beroep

Je kunt bij de toetsingscommissie bezwaar maken tegen de gang van zaken voorafgaand aan, tijdens en na de PVB-afname en/of de uitslag van de PVB.

Tegen een beslissing op bezwaar van de toetsingscommissie of na een beslissing van de toetsingscommissie over fraude kun je beroep aantekenen bij de Commissie van Beroep voor Toetsing. Informatie over bezwaar en beroep staat in het Toetsreglement sport.

## Protocol PVB 2.1 Geven van trainingen – *praktijkbeoordeling*

### Protocol PvB 2.1 Geven van trainingen – *Praktijkbeoordeling*



Datum:	
Naam kandidaat:	
PvB-beoordelaar:	

Voldaan aan de afnamecondities:	ja / nee*	*Bij nee gaat de PvB niet door. De PvB-beoordelaar motiveert dit bij de toelichting.
Het portfolio is compleet:	ja / nee*	

Toelichting:

Portfolio bestaat uit:	
------------------------	--

Beoordelingscriteria	Portfolio	Reflectie	Voldaan	Punten	Bewijzen (of het ontbreken daarvan) waarop score is gebaseerd
----------------------	-----------	-----------	---------	--------	---

#### Werkproces 2.1.1 Begeleidt sporters bij trainingen

De resultaten van dit werkproces zijn:	De training verloopt veilig, sportief en respectvol. De sociale en fysieke veiligheid is geborgd.
--	---

1	Motiveert, stimuleert en enthousiasmeert sporters					
2	Stemt manier van omgang af op sporters en benadert hen op positieve wijze					
3	Gebruikt heldere en begrijpelijke taal naar sporters					
4	Spreekt sporters aan op (sport)gedrag					
5	Bewaakt (en ziet toe op) veiligheid en handelt in geval van een noodsituatie (ongeluk)					
6	Vertoont voorbeeldgedrag op en rond de sportlocatie					
7	Gaat vertrouwelijk om met persoonlijke informatie					
8	Houdt zich aan de beroepscode					
9	Informeert over sportrelevante zaken als sportkleding, sportschoeisel en materiaal					

#### Werkproces 2.1.2 Bereidt trainingen voor

De resultaten van dit werkproces zijn:	De training is afgestemd op de sporters.
--	--

10	Zorgt dat materialen en hulpmiddelen beschikbaar zijn					
11	Zorgt dat sportactiviteit is afgestemd op de sporters					
12	Voert de trainingsvoorbereiding uit en/of volgt aanwijzingen van verantwoordelijke trainer-coach op					
13	Overlegt met verantwoordelijke trainer-coach					
14	Komt afspraken na					
15	Houdt rekening met grenzen eigen bevoegdheid					
16	Vraagt hulp, bevestiging en feedback					

Werkproces 2.1.3 Legt oefeningen uit					
De resultaten van dit werkproces zijn:		De oefening wordt begrepen			
17	Doet oefeningen op correcte wijze voor of gebruikt een goed voorbeeld van een sporter				
18	Geeft aanwijzingen aan sporters				
19	Controleert of sporters de opdrachten goed uitvoeren				
20	Kiest positie afgestemd op de oefening				
21	Maakt zichzelf verstaanbaar				
22	Zorgt dat de uitleg is afgestemd op de sporters				
23	Past uitleg aan de beginsituatie aan				
Werkproces 2.1.4 Voert onderdelen van trainingen uit					
De resultaten van dit werkproces zijn:		De sporter beleeft en leert.			
24	Draagt bij aan het bereiken van het doel van de training				
25	Past indien nodig oefening aan op sporters en omstandigheden				
26	Legt uit en past relevante (spel)regels toe				
27	Maakt zichzelf verstaanbaar				
28	Zorgt dat sportactiviteit is afgestemd op de sporters				
29	Gaat sportief en respectvol om met alle betrokkenen				
30	Reflecteert op het eigen handelen				
<b>Totaal punten</b>				...	Resultaat voldoende vanaf 24 punten (80%)
<b>Resultaat van de portfoliobeoordeling</b>				<b>Voldoende / Onvoldoende</b>	
Toelichting:					
Handtekening PVB-beoordelaar:			Akkoord toetsingscommissie:		



# PVB 2.2 Begeleiden bij wedstrijden

## Deelkwalificatie van Leraar Martial Arts niveau 2

### Inleiding

Om het door de Federatie Oosterse Gevechtkunsten en NOC\*NSF erkende diploma Leraar Martial Arts niveau 2 te behalen, moet je drie kerntaken op niveau 2 beheersen. Door met succes een proeve van bekwaamheid (PVB) af te leggen, toon je aan dat je een kerntaak beheerst.

### 1. Doelstelling

Deze PVB heeft betrekking op kerntaak 2.2, het begeleiden bij wedstrijden. Met deze PVB toon je aan dat je:

- Sporters kunt begeleiden bij een wedstrijd;
- Wedstrijden kunt voorbereiden;
- Aanwijzingen kunt geven;

### 2. Opdracht

De algemene opdracht voor deze PVB is: 'Begeleid bij een wedstrijd'. Deze opdracht voer je uit aan de hand van drie deelopdrachten.

De drie deelopdrachten hebben betrekking op de volgende werkprocessen:

- 2.2.1 Begeleidt sporters bij wedstrijden;
- 2.2.2 Bereidt wedstrijden voor;
- 2.2.3 Geeft aanwijzingen.

### 3. Eisen voor toelating PVB

Je wordt toegelaten tot de PVB als je voldoet aan de volgende eisen:

- Je bent minstens 16 jaar oud of zoals het in toetsreglement is vastgelegd indien dit een andere leeftijd is conform de eisen van desbetreffende sectie;
- Je bent lid van desbetreffende sectie van de FOG;
- Een technisch niveau dat overeenkomt met tenminste bruine band in één van de FOG vechtsport disciplines of een gemotiveerde verklaring van het betreffende sectiebestuur dat het technisch niveau hiermee overeenkomt;
- Je hebt inschrijfgeld voor de PVB betaald.

### 4. Onderdelen PVB

De PVB bestaat uit een beoordeling van het portfolio en indien nodig een aanvullend reflectie-interview van maximaal 15 minuten door de PVB-beoordelaar. De ingevulde werkbladen van de deelopdrachten vormen samen je portfolio.

De beoordelingscriteria staan in het protocol van PVB 2.2.

### 5. Afnamecondities

De sporters die je begeleidt, nemen deel aan een wedstrijd die op de nationale kalender staat.

## 6. Richtlijnen

### 6.1 Informatie

Informatie over de PVB staat in deze PVB-beschrijving, het toetsplan voor kwalificatie Leraar Martial Arts niveau 2 (Kwalificatieprofiel) en het Toetsreglement sport. Deze documenten zijn te vinden op [www.fogevechtkunsten.nl](http://www.fogevechtkunsten.nl).

### 6.2 Inschrijvingsprocedure

Je schrijft je in voor de PVB door het portfolio naar het secretariaat te versturen. Het secretariaat zorgt dat het portfolio in het bezit komt van de toetsingscommissie waarna deze het ontvangt via E-mail (met cc aan secretariaat) bevestigd aan de kandidaat. Hiermee is de inschrijving voor de PVB bevestigd aan de kandidaat.

### 6.3 Voorbereiding kandidaat

Voor de portfoliobeoordeling wordt geen voorbereiding van je verwacht.

### 6.4 PVB-beoordelaar

De PVB wordt afgenomen door één PVB-beoordelaar. De PVB-beoordelaar wordt aangewezen door de toetsingscommissie van de FOG en mag geen lid zijn van desbetreffende sectie bestuur.

### 6.5 Beoordelingen

De beoordeling gebeurt aan de hand van de beoordelingscriteria die zijn opgenomen in het protocol. De beoordelingscriteria zijn geclusterd op basis van de werkprocessen.

### 6.6 Normering

Om te slagen moet de portfoliobeoordeling voldoende zijn. Het portfolio is voldoende als op 80% van de beoordelingscriteria/werkprocessen 'voldaan' is gescoord..

### 6.7 Uitslag

De toetsingscommissie stelt de uitslag vast en bericht je binnen 5 werkdagen nadat de laatste beoordeling van de PVB beoordelaar door de toetsingscommissie is ontvangen.

### 6.8 Herkansing


Voorgaande richtlijnen zijn ook van toepassing op een herkansing. Er is maar één herkansing voor de PVB. In totaal heb je dus twee kansen om PVB 2.2 te halen. Hierbij geldt dat er niet langer dan een jaar mag zitten tussen de eerste aanvraag en de herkansing.

### 6.9 Bezwaar of beroep

Je kunt bij de toetsingscommissie bezwaar maken tegen de gang van zaken voorafgaand aan, tijdens en na de PVB-afname en/of de uitslag van de PVB.

Tegen een beslissing op bezwaar van de toetsingscommissie of na een beslissing van de toetsingscommissie over fraude kun je beroep aantekenen bij de Commissie van Beroep voor Toetsing. Informatie over bezwaar en beroep staat in het Toetsreglement sport.

## Protocol PVB 2.2 Begeleiden bij wedstrijden – *portfoliobeoordeling*

Protocol PVB 2.2 Begeleiden bij wedstrijden – <b>Portfoliobeoordeling</b>					
Datum:					
Naam kandidaat:					
PvB-beoordelaar:					
					
Voldaan aan de afdnamecondities:	ja / nee*	*Bij nee gaat de PvB niet door. De PvB-beoordelaar motiveert dit bij de toelichting.			
Het portfolio is compleet:	ja / nee*				
Toelichting:					
Portfolio bestaat uit:					
Beoordelingscriteria	Portfolio	Reflectie	Voldaan	Punten	Bewijzen (of het ontbreken daarvan) waarop score is gebaseerd
Werkproces 2.2.1 Begeleidt sporters bij wedstrijden					
De resultaten van dit werkproces zijn:		Hygiëneregels zijn nageleefd, omgang is sportief en respectvol, w edstrijd vindt plaats in een veilige omgeving			
1	Luistert naar sporters				
2	Spreekt sporters aan op hun (sport)gedrag				
3	Bewaakt (en ziet toe op) hygiëne en verzorging				
4	Bewaakt (en ziet toe op) veiligheid en handelt in geval van noodsituatie (ongeluk)				
5	Zorgt dat sporters zich aan de regels houden				
6	Gaat sportief en respectvol om met alle betrokkenen				
7	Benadert sporters op positieve wijze				
8	Vangt sporters na afloop op				
9	Vertoont voorbeeldgedrag op en rond de sportlocatie				
10	Gaat vertrouwelijk om met persoonlijke informatie				
11	Houdt zich aan de beroepscode				
Werkproces 2.2.2 Bereidt wedstrijden voor					
De resultaten van dit werkproces zijn:		De sporters zijn klaar voor de w edstrijd; Het materiaal staat klaar voor de w edstrijd			
12	Zorgt ervoor dat de sporters op tijd aanwezig zijn op de gewenste plek				
13	Komt afspraken na				
14	Stelt alle sporters voor de wedstrijd op				
15	Zorgt dat het materiaal in orde is				
16	Vraagt hulp, bevestiging en feedback				

<b>Werkproces 2.2.3 Geeft aanwijzingen</b>					
De resultaten van dit werkproces zijn:		De aanwijzingen zijn passend bij de aard en regels van de wedstrijd en zijn afgestemd op het niveau en de beleving van de sporters			
17	Geeft sporters aanwijzingen met betrekking tot de wedstrijd				
18	Coacht positief				
19	Wisselt sporters al dan niet tijdens de wedstrijd				
20	Evalueert samen met de sporters				
21	Reflecteert op eigen handelen				
22	Verzorgt reglementaire zaken voor en na de wedstrijd				
<b>Totaal punten</b>				...	Resultaat voldoende vanaf 18 punten (81,8 %)
<b>Resultaat van de portfolio-beoordeling</b>				<b>Voldoende / Onvoldoende</b>	
Toelichting:					
Handtekening PvB-beoordelaar:			Akkoord toetsingscommissie:		

# PVB 2.3 Assisteren bij activiteiten

## Deelkwalificatie van Leraar Martial Arts niveau 2

### Inleiding

Om het door de Federatie Oosterse Gevechtkunsten en NOC\*NSF erkende diploma Leraar Martial Arts niveau 2 te behalen, moet je drie kerntaken op niveau 2 beheersen. Door met succes een proeve van bekwaamheid (PVB) af te leggen, toon je aan dat je een kerntaak beheerst.

### 1. Doelstelling

Deze PVB heeft betrekking op kerntaak 2.3, het organiseren van activiteiten. Met deze PVB toon je aan dat je:

- Sporters kunt begeleiden bij een activiteit;
- Activiteiten kunt voorbereiden, uitvoeren en evalueren.

### 2. Opdracht

De algemene opdracht voor deze PVB is: 'Organiseer een activiteit'. Deze opdracht voer je uit aan de hand van drie deelopdrachten.

De drie deelopdrachten hebben betrekking op de werkprocessen:

- 2.3.1 Begeleidt sporters bij activiteiten;
- 2.3.2 Bereidt activiteiten voor;
- 2.3.3 Voert uit en evalueert activiteiten.

### 3. Eisen voor toelating PVB

Je wordt toegelaten tot de PVB als je voldoet aan de volgende eisen:

- Je bent minstens 16 jaar oud of zoals het in toetsreglement is vastgelegd indien dit een andere leeftijd is conform de eisen van desbetreffende sectie;
- Je bent lid van desbetreffende sectie van de FOG;
- Een technisch niveau dat overeenkomt met tenminste bruine band in één van de FOG vechtsport disciplines of een gemotiveerde verklaring van het betreffende sectiebestuur dat het technisch niveau hiermee overeenkomt;
- Je hebt inschrijfgeld voor de PVB betaald.

### 4. Onderdelen PVB

De PVB bestaat uit een beoordeling van het portfolio en indien nodig een aanvullend reflectie-interview van maximaal 15 minuten door de PVB-beoordelaar. De ingevulde werkbladen van de deelopdrachten vormen samen je portfolio.

De beoordelingscriteria staan in het protocol van PVB 2.3.

### 5. Afnamecondities

De activiteit waarbij je assisteert is gericht op het werven, enthousiasmeren en behouden van leden. De activiteit heeft betrekking op minimaal tien deelnemers en duurt minimaal 2 uur, bij voorkeur een dagdeel. De activiteit is géén training of wedstrijd.

## 6. Richtlijnen

### 6.1 Informatie

Informatie over de PVB staat in deze PVB-beschrijving, het toetsplan voor kwalificatie Leraar Martial Arts niveau 2 (Kwalificatieprofiel) en het Toetsreglement sport. Deze documenten zijn te vinden op [www.fogevechtskunsten.nl](http://www.fogevechtskunsten.nl).

### 6.2 Inschrijvingsprocedure

Je schrijft je in voor de PVB door het portfolio naar het secretariaat te versturen. Het secretariaat zorgt dat het portfolio in het bezit komt van de toetsingscommissie waarna deze het ontvangt via E-mail (met cc aan secretariaat) bevestigd aan de kandidaat. Hiermee is de inschrijving voor de PVB bevestigd aan de kandidaat.

### 6.3 Voorbereiding kandidaat

Voor de portfoliobeoordeling wordt geen voorbereiding van je verwacht.

### 6.4 PVB-beoordelaar

De PVB wordt afgenomen door één PVB-beoordelaar. De PVB-beoordelaar wordt aangewezen door de toetsingscommissie van de FOG en mag geen lid zijn van desbetreffende sectie bestuur.

### 6.5 Beoordelingen

De beoordeling gebeurt aan de hand van de beoordelingscriteria die zijn opgenomen in het protocol. De beoordelingscriteria zijn geclusterd op basis van de werkprocessen.

### 6.6 Normering

Om te slagen moet de portfoliobeoordeling voldoende zijn. Het portfolio is voldoende als op 80% van de beoordelingscriteria/werkprocessen 'voldaan' is gescoord..

### 6.7 Uitslag

De toetsingscommissie stelt de uitslag vast en bericht je binnen 5 werkdagen nadat de laatste beoordeling van de PVB beoordelaar door de toetsingscommissie is ontvangen.

### 6.8 Herkansing

Voorgaande richtlijnen zijn ook van toepassing op een herkansing. Er is maar één herkansing voor de PVB. In totaal heb je dus twee kansen om PVB 2.3 te halen. Hierbij geldt dat er niet langer dan een jaar mag zitten tussen de eerste aanvraag en de herkansing.

### 6.9 Bezwaar of beroep

Je kunt bij de toetsingscommissie bezwaar maken tegen de gang van zaken voorafgaand aan, tijdens en na de PVB-afname en/of de uitslag van de PVB.

Tegen een beslissing op bezwaar van de toetsingscommissie of na een beslissing van de toetsingscommissie over fraude kun je beroep aantekenen bij de Commissie van Beroep voor Toetsing. Informatie over bezwaar en beroep staat in het Toetsreglement sport.

## Protocol PVB 2.3 Assisteren bij activiteiten – *portfoliobeoordeling*

### Protocol PVB 2.3 Assisteren bij activiteiten – **Portfoliobeoordeling**



Datum:	
Naam kandidaat:	
PvB-beoordelaar:	

Voldaan aan de afnamecondities:	ja / nee*	*Bij nee gaat de PvB niet door. De PvB-beoordelaar motiveert dit bij de toelichting.
Het portfolio is compleet:	ja / nee*	

Toelichting:

Portfolio bestaat uit:	
------------------------	--

Beoordelingscriteria	Portfolio	Reflectie	Voldaan	Punten	Bewijzen (of het ontbreken daarvan) waarop score is gebaseerd
----------------------	-----------	-----------	---------	--------	---

#### Werkproces 2.3.1 Begeleidt sporters bij activiteiten

De resultaten van dit werkproces zijn:	De sporters zijn enthousiast begeleid
--	---------------------------------------

1	Motiveert, stimuleert en enthousiasmeert sporters					
2	Benadert sporters op een positieve wijze					

#### Werkproces 2.3.2 Bereidt activiteiten voor

De resultaten van dit werkproces zijn:	De leidinggevende wordt bij vragen/knelpunten tijdig geraadpleegd
--	---

3	Helpt bij de voorbereiding van activiteiten					
4	Maakt gebruik van aangereikt draaiboek					
5	Overlegt met (eind)verantwoordelijke en werkt samen met andere trainer-coaches en leiders					

#### Werkproces 2.3.3 Voert uit en evalueert activiteiten

De resultaten van dit werkproces zijn:	De uitvoering van de activiteit verloopt veilig en volgens opdracht. De activiteit is geëvalueerd.
--	--

6	Helpt bij de uitvoering van activiteiten					
7	Overlegt met (eind)verantwoordelijke en werkt samen met andere trainer-coaches en leiders					
8	Komt afspraken na					
9	Gaat sportief en respectvol om met alle betrokkenen					

10	Vertoont voorbeeldgedrag op en rond de sportlocatie					
11	Gaat vertrouwelijk om met persoonlijke informatie					
12	Houdt zich aan de beroepscode					
13	Vraagt hulp, bevestiging en feedback					
14	Stelt zich probleemoplossend op					
15	Rapporteert aan (eind)verantwoordelijke					
16	Participeert in de evaluatie van de activiteit					
17	Reflecteert op eigen handelen					
<b>Totaal punten</b>					...	Resultaat voldoende vanaf 14 punten (82,3 %)
Resultaat van de portfolio-beoordeling					<b>Voldoende / Onvoldoende</b>	
Toelichting:						
Handtekening PVB-beoordelaar:				Akkoord toetsingscommissie:		



# Bijlage 1: Inschrijfformulier Praktijkexamen

Voor de inschrijving voor het Examen onder auspiciën van de Federatie Oosterse Gevechtkunsten dient u dit inschrijfformulier volledig ingevuld en voorzien van (scans van):

- Betaling van het examengeld.

De inschrijving geschiedt digitaal (per email of per web formulier indien dit beschikbaar is op [www.fogevechtkunsten.nl](http://www.fogevechtkunsten.nl)) dan wel schriftelijk naar het postbusadres van de FOG ter attentie van het secretariaat.

Uw inzending zal door het secretariaat worden bevestigd.

Uw inschrijving is volledig als dit formulier met bijlagen is ontvangen en als ook de betaling voor het examentraject is voldaan. De actuele verschuldigde bijdrage hiervoor is aangegeven op de website van FOG ([www.fogevechtkunsten.nl](http://www.fogevechtkunsten.nl)).



# Federatie Oosterse Gevechtkunsten

## Opleiding Leraar Martial Arts (LMA)

### Inschrijfformulier Praktijkexamen LMA niveau 2

Voornaam : ..... Vrouw  Man

Achternaam : .....

Geboorte datum : ..... Geboorte plaats : .....

Telefoon Nr. : .....

E-Mail adres : .....

Lid sectie FOG : .....

Discipline : ..... Graad : .....

#### Akkoord verklaring

De deelnemer verklaart hierbij te willen deelnemen aan het praktijkexamen LMA niveau 2 PvB 2.1  
Om aan het examen te mogen deelnemen moet aan de volgende voorwaarden zijn voldaan.

- Alle portfolio's moeten volledig zijn ingeleverd ter beoordeling.
- Alle betalingen voor de opleiding moeten betaald zijn.

Datum : ..... Handtekening : .....

*Dit formulier sturen naar onderstaand postbus of E-mail adres van FOG*

Federatie Oosterse Gevechtkunsten  
Postbus 517  
3500 AM Utrecht

[info@fogevechtkunsten.nl](mailto:info@fogevechtkunsten.nl)  
[www.fogevechtkunsten.nl](http://www.fogevechtkunsten.nl)

# Leraar Martial Arts

Niveau 2

